

软件销售服务合同

Kingdee®

合同编号: _____

签约时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日

签约地点: _____



软件销售合同

甲方：中高后勤服务（云南）有限公司地址：邮编：电话：传真：乙方：昆明苏博泰克软件有限公司地址：昆明市东风东路建工大厦 22 楼 2201联系人：罗勇电话：13708871022座机：0871-63162219签约日期：

甲乙双方在平等互利的基础上，遵循诚实信用的原则，通过友好协商达成如下协议：

第一条 本合同的构成

1.1 下列附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等效力。

- ✓ 附件一：软件许可合同
- ✓ 附件二：实施服务合同
- ✓ 附件三：培训服务合同
- ✓ 附件四：运行维护合同

双方均已知悉上述附件的内容。乙方同意按照本合同和上述附件的规定提供服务，

甲方同意接受该等服务。

第二条 合同总金额

2.1 本合同总金额为（含税）127,400元，大写：壹拾贰万柒仟肆佰元整。其中：

- ✓ 软件使用许可订阅费（含税）82,400元。（详情请参见附件一《软件使用许可订阅合同》）。
- ✓ 实施开发服务费（含税）45,000元。（详情请参见附件二《实施服务合同》）。
- ✓ 培训服务费 元。（详情请参见附件三《培训服务合同》）。
- ✓ 标准支持服务费 元。（详情请参见附件四《标准支持服务合同》）。

第三条 付款方式

- 3.1 本合同签定之日起 2 个工作日内，甲方支付乙方本合同许可订阅费的 80% 计（含税）65920 元（大写：陆万伍仟玖佰贰拾圆整）；
- 3.2 乙方完成需求调研、蓝图设计，乙方向甲方提交成果并经过甲方确认后 2 个工作日内，甲方支付乙方本合同实施费用的 50%，计 22500 元（大写：贰万贰仟伍佰圆整）；
- 3.3 甲方完成项目验收，总负责人签署书面验收文件后一周内，甲方支付乙方本合同实施费用 50%，计（含税）22500 元（大写：贰万贰仟伍佰圆整）；
- 3.4 软件上线应用 1 个月后，甲乙双方再一起确认实际的使用模块及用户数量，根据实际使用情况来确认最终的软件订阅费总金额，甲乙双方确认最终订阅费总金额后 2 日内，甲方扣除之前支付的订阅费用 80% 后，支付剩余的订阅费用。无论甲方最终确认的模块及用户比原来的约定的内容多或少，都享受老客户的八折优惠。
- 3.5 以上费用，乙方应于甲方付款前 3 日向甲方开具 6% 的增值税专用发票，其中产品订阅费的发票名称：软件产品订阅服务费，实施服务费的发票名称：软件实施服务费。

第四条 结算方式

- 4.1 甲方同意以转账方式将本合同下的费用支付至乙方指定银行账户，乙方不接受现金付款。如甲方以现金支付或未将款项支付至乙方指定银行账户，导致乙方未收到相关费用，视同甲方未支付。



公司汇款信息:

单位名称: 昆明苏博泰克软件有限公司

开户银行: 招商银行昆明东风东路支行

账号: 871905521510868

4.2 结算币别为人民币。

第五条 商业秘密

5.1 除非得到另一方的书面许可, 甲、乙双方均不得将本合同中的内容及在本合同执行过程中获得的对方的商业信息向任何第三方泄露、透露和披露。

第六条 禁止招聘

6.1 双方同意, 任何一方均不得在本合同期限内及本合同终止后一年内, 招聘、雇佣另一方参与本合同项目实施、咨询、培训及其他服务的任何人员, 否则应赔偿另一方的损失。

第七条 特殊情况的约定:

7.1 乙方在实施过程中需派出经验丰富的顾问负责软件实施工作, 帮助甲方将软件使用起来, 解决甲方财务、供应链、费用报销及预算管理的工作, 乙方应在接到甲方服务请求 8 小时内进行反馈并帮助甲方解决相应的问题, 提供相应的服务支持。如果由于乙方的原因, 导致软件无法正常使用或无法达到甲方使用要求的, 乙方构成违约, 甲方有权单方解除本合同并要求乙方退还软件订阅费, 乙方应在收到甲方退费通知的当日一次性把软件的订阅费全部退还给甲方; 如果出现 3 次乙方超时反馈、超时提供服务支持的, 乙方构成违约, 甲方有权单方解除合同并要求乙方退还软件订阅费, 乙方应在收到甲方退费通知的当日一次性把软件订阅费全部退还甲方; 乙方派出的项目负责人为董昌億, 项目总监张廷廷, 如需更换人员需经甲方项目总负责人书面同意。

7.2 软件上线后, 未来如果甲方出现业务调整, 不需要再使用本合同所订阅的软件, 则甲方需要提前一个月书面告之乙方, 甲乙双方友好协商后签订合同解除协议, 乙方也将帮助申请把已付而未使用的订阅费用从金蝶退给甲方。

第八条 违约责任

8.1 双方应本着诚实信用的原则全面履行本合同义务。一方违反本合同的规定, 造成本合同不能执行, 须向另一方支付违约金, 违约金金额为本合同总金额的 20%。

8.2 在相关法律所允许的最大范围内, 任何一方均不就另一方附带、间接的、偶然的损失承担责任, 除非另一方在签订本合同时书面同意就其履行本合同所获得的间接经济利益与对方合理分配。

8.3 如乙方交付的合同标的不符合合同约定的标准 (如产品规格型号不符合等), 则视为乙方违约, 甲方有权要求乙方全额退回甲方所付全部款项, 并由乙方向甲方支付本合同 20% 的违约金。

第九条 争议解决方式

9.1 所有由本合同产生的争议, 双方应当友好协商解决。协商解决不成的, 双方均可向甲方所在地法院提起诉讼。

第十条 其他



10.1 本合同一式肆份，甲方持贰份，乙方持贰份，经双方签字盖章后即行生效。

10.2 其他未尽事宜可另行起草附件，附件内容如与本合同冲突以本合同为准。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

代表：（签字）

代表：（签字）

日期：2025年12月20日

日期：2025年12月20日



附件一：软件使用许可订阅合同

第一条 软件产品

- 1.1 软件使用权的获得及时间：通过本合同，甲方获得金蝶星空旗舰版软件的有限期限使用权，从软件开通后 1 年的时间；
- 1.2 关于软件续费：软件租用期满后，甲方提前 15 天向乙方续缴下一年度的费用，甲方续缴下一年度的软件订阅费后，将继续获得下一年度的软件使用权，双方无需重新签订合同；甲方续订阅期间，预算管理模块均免费使用，且所有模块均享受金蝶官方标准订阅价格的 8 折优惠。
- 1.3 软件许可内容：软件产品见附 1.1：《金蝶软件使用许可及费用清单》。

第二条 质量标准及保证范围

- 2.1 乙方保证软件程序能正常使用，若软件许可出现任何故障，乙方将根据甲方的书面要求给予自交付之日起一年内免费维护和故障处理。
- 2.2 乙方保证所许可的金蝶软件产品符合中华人民共和国有关法律、法规的规定，并保证自交付之日起一年内，软件的运行从实质上符合与之相关的产品操作手册中规定的功能。若软件未能按照产品操作手册规定的功能运行，乙方将负责对软件进行修正或者在修正不能的情况下，免费为甲方更换符合规定的软件，前述规定是乙方就软件质量所作的唯一保证，下述原因引发的软件问题不在保证范围内：
 - 2.2.1 甲方未按产品操作手册及其他文档的规定使用软件。
 - 2.2.2 硬件或网络故障原因。
 - 2.2.3 其他非本合同约定的软件自身的原因。

第三条 软件版权及使用权

- 3.1 本合同许可的是软件使用权，许可使用的金蝶软件产品版权属金蝶软件（中国）有限公司所有，并受《中华人民共和国著作权法》和其他有关法律、法规的保护。
- 3.2 甲方按本合同条款规定支付合同书上所列软件产品的全部软件使用许可租用费，乙方授予甲方上述软件产品的有期限使用权。

第四条 交付内容、交付地点、方式、期限

- 4.1 交付内容：软件安装包、授权使用许可。
- 4.2 交付地点：甲方单位。
- 4.3 交付方式为乙方上门交付
- 4.4 交付期限：本合同生效、乙方环境具备之日起的 5 个工作日内。



第五条 软件使用许可费用

5.1 软件使用许可费共 82,400.00 元，大写：捌万贰仟肆佰圆整。详情见附件 1.1。

第六条 许可的限制

- 6.1 乙方许可甲方使用的软件产品，只限于在规定的用户许可数范围内甲方本身使用；甲方同意，未经乙方书面授权：不将本合同项下的权利或信息转让给任何第三方。
- 6.2 不将金蝶公司授予的软件使用权进行出租、出借、销售、转让、非存档目的的拷贝或通过提供分许可、转许可、信息网络等形式供任何第三人利用。
- 6.3 不对金蝶软件产品进行全部或部分地翻译、分解、修改、反编译、反汇编、反向工程或其他试图从金蝶软件产品导出程序源代码的行为。
- 6.4 不破坏、不绕开金蝶软件的加密措施或修改其加密信息。

第七条 可分割性

- 7.1 本合同及金蝶软件《最终用户许可协议》中包含的任何一项条款在被认为无效或不具有强制执行力的情况下，该项条款的无效性或不可执行性不得影响其它条款的执行。

第八条 权利保留

- 8.1 在甲方未完全支付乙方软件许可费用之前，乙方保留对本合同及其附件下标的物（包括但不限于软件安装程序、许可、安装操作手册）的所有权利。

[软件许可合同以下无正文]



附 1.1:

模块及费用清单

金蝶云·星空旗舰版公有云 新购 1 年					
软件					
分组	云产品	应用	目录价 (人民币)	数量	测算金额 (人民币)
全员用户	员工服务云	人人差旅	1,600.00	-	1,600.00
		人人费用	1,600.00	-	1,600.00
		对公费用	3,200.00	-	3,200.00
	人人业务云	付款申请	1,000.00	-	1,000.00
		人人采购	1,000.00	-	1,000.00
		物品领用申请	1,000.00	-	1,000.00
	用户数与站点	全员用户	1 - 500 用户: 60/用户	80 (用户)	4,800.00
专业用户	财务云	总账	2,500.00	-	2,500.00
		智能会计平台	2,000.00	-	2,000.00
		预算管理	8,000.00	-	8,000.00
		报表	1,000.00	-	1,000.00
		固定资产	1,000.00	-	1,000.00
		出纳管理	1,500.00	-	1,500.00
		费用核算	1,800.00	-	1,800.00
		应收款管理	1,000.00	-	1,000.00



		应付款管理	1,000.00	-	1,000.00
		发票管理	600.00	-	600.00
		存货核算	3,000.00	-	3,000.00
	供应链云	销售管理	3,500.00	-	3,500.00
		采购管理	3,500.00	-	3,500.00
		库存管理	3,000.00	-	3,000.00
	用户数与站点	专业用户	1 - 10 用户: 1,380/用户 11 - 20 用户: 1,100/用户 21 - 50 用户: 600/用户 51 - 65535 用户: 500/用户	50 (用户)	42,800.00
/	系统服务云	多组织 (50 个)	5,000.00	1 (个)	5,000.00
/	移动应用	业务审批	1 - 10 用户: 100/用户 11 - 65535 用户: 60/用户	20 (用户)	1,600.00
/	流程服务云	workflow 服务- 流量版	1 - 50 个: 60/个	50 (个)	3,000.00



			51 - 65535 个: 20/个		
/	开发服务云	开发服务运行 时-融合版	1 - 1 个: 6,000/ 个 2 - 10 个: 0/个	10 (个)	6,000.00
发 票 云	发票服务	发票校验流量 包 (星空旗舰 版)	2,000.00	1 (万份)	2,000.00
	发票服务	基础收票管理 (星空旗舰 版)	1 - 19 税号: 1,000/税号	3 (税号)	3,000.00
软件许可订阅费用合计 (元/年)					111,000.00
赠送预算模块后的许可订阅费用合计 (元/年)					103,000.00
老客户优惠后的许可订阅最终价格 (元/年)					82,400.00



附件二：实施服务及开发合同

第一条 实施范围

- 1.1 项目名称：中高后勤服务（云南）有限公司 ERP 系统项目。
- 1.2 模块范围：本合同的实施模块范围为相应的软件许可合同约定的模块，具体内容参见《金蝶软件使用许可合同》。
- 1.3 组织范围：中高后勤服务（云南）有限公司及其上下关联公司及关联企业。

第二条 实施说明

- 2.1 本项目乙方将派出公司资深生产制造实施顾问，从中高后勤服务（云南）有限公司的实际需求出发，结合乙方多年的实施经验，将本项目顺利实施交付；项目启动后，乙方进行调研并输出《蓝图方案》，项目的具体内容和解决方案细节，在《蓝图方案》中详细描述，并需要经过甲方书面确认。
- 2.2 根据项目合同前期的交流，对实施内容有一个概括说明，见附件 2.1《中高后勤集团数字化平台实施工作说明》。

附件 2.1

中高后勤集团数字化平台实施工作说明

一、项目背景及总体目标理解

当前，中高后勤服务集团采用金蝶 KIS 专业版进行财务核算，该软件采用“一公司一账套”的传统模式，导致各公司基础数据分散、难以统一，不能满足中高后勤服务集团在财务、业务方面集团统一主数据、统一业务流程的需求，同时，系统在费用报销、预算管理、移动办公等方面功能缺失，已无法支撑集团化、精细化管理的需求。为此，本项目拟在建立集团的信息业财一体化管理平台，实现对集团业务、财务的统一管理，为集团可持续发展赋能。

二、实施范围

（一）组织范围

本项目实施覆盖中高后勤服务集团总部及其下属分子公司，具体但不限于包括以下 8 家单位：

- 上海中高后勤服务（集团）有限公司
- 中高后勤服务（成都）有限公司
- 中高后勤服务（武汉）有限公司
- 中高后勤服务（云南）有限公司
- 中高后勤服务（河南）有限公司



- 中高后勤服务（新疆）有限公司
- 云南云瑞酒店管理有限公司
- 上海中高后勤服务（集团）有限公司云南分公司

（二）系统范围

本次建设涵盖以下核心功能模块：

- 多组织管理体系
- 财务管理（含总账、出纳、应收应付、固定资产等）
- 供应链管理（采购、库存、销售、存货核算等）
- 发票管理
- 全员应用平台（费用报销、差旅报销、付款申请、移动采购、物品领用等）
- 预算管理

三、实施目标

（一）构建集团化管控体系

打破原有分散的账套管理模式，构建集团统一的数据中心，实现科目体系、核算政策与基础资料（客户、物料、供应商等）的标准化、集中化管理。支持集团实时汇总与穿透查询各子公司财务及业务数据，增强集团管控力与决策透明度。

（二）实现业财一体化协同

改变以往财务手工录入凭证、专注于核算的作业模式，通过集成供应链、报销、预算等业务系统，推动业务流程与财务流程深度融合。实现业务单据自动生成会计凭证，确保单据流、信息流、资金流一致，提升财务自动化水平，降低运营风险，支撑财务向管理会计转型。

（三）加强项目全周期成本管控

围绕项目制业务特点，以合同为主线（收入合同、费用合同及变更协议等），构建项目收入、成本及利润核算体系。结合预算管理机制，推动项目费用从事后核算向“事前预算编制、事中动态控制、事后复盘分析”的全过程管理转变，提升成本控制与项目盈利能力。

（四）推动集团整体数字化能力提升

通过本次系统实施，将广泛覆盖财务、业务及管理人员，全面提升企业 IT 应用水平。财务部门通过自动化工具减少事务性工作，聚焦于分析预警与业务支持；业务部门深度参与系统落地，熟悉现代化管理流程。为后续深化数字化转型奠定组织与系统基础。

四、关键业务场景需求

（一）移动办公集成

基于集团现有钉钉平台，将金蝶云星空中费用报销、采购申请、物品领用等流程集成至



钉钉端，实现业务单据统计发起、审批流程在线完成、数据同步回传至核心系统，提升全员操作便捷性与流程效率。

（二）财务凭证自动化

借助系统集成与业务联动，实现采购、领用、报销等业务单据自动生成财务凭证，减少手工录入，提高财务处理效率与准确性。同步实现经济业务按项目自动归集，支持项目损益实时核算。

（三）预算管理落地策略

启用预算管理模块，则将通过系统内置功能构建全面的预算管理体系，实现覆盖预算编制、执行控制、动态分析与报告的全流程管理；在此基础上，进一步支持对项目收入与费用的精细化预算控制，强化预算对业务活动的引导与约束作用。

（四）发票税务管理

通过金蝶收票管理系统的应用，实现进项发票自动采集与信息识别。在报销与付款环节自动进行发票验真、验重，防范票据风险，初步构建税务数据化管理能力。

第三条 实施服务费用：

3.1 本项目实施服务费用为 45,000 元（大写：肆万伍仟圆整）；

第四条 其他费用

4.1 乙方如需提供昆明以外地区的上门服务时，乙方人员的交通费用及住宿费用由甲方承担；

第五条 甲方责任

- 5.1 甲方应按照本合同的约定，提供有利于本项目实施的必要条件、设备及其他相关工作。
- 5.2 甲方应及时向乙方免费提供双方一致同意的本项目实施所必要的所有技术数据、计算机设备、文档、文件、测试数据、示例输出或其它信息和资源。甲方应对其提供的所有该类数据、材料以及信息的内容、准确性、完整性和统一性负责，并承担由此产生的事故责任。
- 5.3 甲方应按照本合同的约定指派相应的工作人员组成项目组，并保证指派专门的人员负责执行本合同及其附件项下甲方的工作。在项目实施过程中，甲方应保证其项目组成员的相对稳定。如果因甲方人员变动导致本项目实施延误或增加乙方的工作量（包括但不限于增加培训服务），乙方对此延误不承担责任，并有权要求甲方支付乙方增加工作量的服务费。



- 5.4 乙方的顾问在甲方现场工作期间，甲方应免费为该顾问提供工作场所，并保证其可利用适当的甲方的计算机资源和办公环境，包括电话、传真以及其它双方一致同意的作为乙方顾问执行本合同项下的工作所必需的办公室设备和材料。
- 5.5 未特定地指派给乙方的实施工作任务应由甲方负责，并由甲方监督、管理和控制。乙方可以根据其自身的知识和经验对甲方执行该任务提供相应的建议或帮助，但该建议或帮助不构成乙方在本合同项下的任何义务或承诺，甲方应根据其自身的判断进行决定并承担相应的责任。

第六条 乙方责任

- 6.1 乙方应遵循本合同及其附件的具体约定向甲方提供相关实施服务。
- 6.2 除非双方另行书面约定，乙方将仅就乙方许可甲方使用的许可软件提供实施服务。
- 6.3 在保证项目实施工作任务的要求得到满足，并且所有的工作是以专业的和符合技术要求的方式进行的前提下，乙方对其顾问按照本合同的约定提供服务的方式和方法拥有决定权，甲乙双方在出现分歧时，友好协商解决。
- 6.4 在实施服务过程中，乙方保证其参加本项目的顾问人员的相对稳定，但因顾问人员能力不够、离职等原因而导致的必要的人员调整不受此保证的限制，但是乙方人员调整时需要双方协商。
- 6.5 除非双方另行书面约定，乙方将仅对本合同中明确约定的任务负责。

第七条 有限保证

- 7.1 除本合同明确约定以外，乙方未就本合同项下的服务或交付成果或提供给甲方的任何材料向甲方做出其他任何明示的或暗示的保证。
- 7.2 对非乙方的因素所造成的项目延误，乙方不承担责任，该等因素包括但不限于不可抗力、甲方计算机设备、网络设备不符合要求、服务器资源不充分、甲方承诺的资源缺乏、数据准备不充分和不正确、甲方决策的延误、操作人员不配合、甲方人员变更等。



附件三：培训服务合同

第一条 服务项目及交付

- 1.1 乙方向甲方提供的培训项目（含培训课程、培训方式、参加人员等约定），详细培训计划由双方在实施开始后根据项目需求制定。
- 1.2 乙方向甲方提供培训服务的方式为：上门培训，指乙方选派讲师按甲方提供的培训地点提供培训服务，具体培训时间计划及内容根据实施的需要，由甲乙双方共同商定。

第二条 培训费用

- 2.1 培训费用总计\元，大写：\元整，详细清单见附件一，培训所产生的食宿费由甲方承担。

第三条 甲方责任

- 3.1 参加培训的学员必须满足规定的条件。其中，初阶课程学员要求具有一定的计算机知识、能够熟练操作计算机。中级培训学员除上述要求，还要求了解 ERP 的基本知识和用途、具有一定的管理经验。
- 3.2 甲方有责任按照双方约定的时间参加培训。
- 3.3 如甲方选择上门培训方式，甲方应负责准备培训课程必要的软硬件环境。

第四条 乙方责任

- 4.1 在合同签订后，乙方按双方确定的培训计划向甲方提供培训服务。
- 4.2 如甲方选择集中培训方式，乙方负责准备培训课程必要的软硬件环境。

第五条 培训后的考核：

- 5.1 乙方对甲方的人员培训后，中级、初级都将进行考核，考核的内容由乙方根据项目上线需求来确定；
- 5.2 乙方对甲方人员考核后，对于甲方考核不达标的学员，可要求甲方进行更换，以满足项目上线的要求。



附件四：运行维护服务合同

第一条 产品定义及服务范围

- 1.1 乙方向甲方提供标准支持服务。
- 1.2 乙方向甲方提供的标准支持服务限于下列软件产品：《软件使用许可合同》中《金蝶软件使用许可及费用清单》列明的金蝶软件产品。
- 1.3 标准支持服务具体内容见附件 4.1：《金蝶标准支持服务说明》
- 1.4 上述标准支持服务有效期自：自本合同标的物验收之日起壹年内有效，一年后甲方如无新增加需求，没有增加新的模块，标准支持服务不再收费。

第二条 甲方责任

- 3.1 甲方应确保有专人对金蝶软件的使用和管理负责。
- 3.2 确保许可软件的使用和管理，确保许可软件运行环境（包括计算机、打印机及相关硬件设备）的安全，为许可软件正常运行提供保障。
- 3.3 甲方应建立相关制度，以确保金蝶软件运行环境（包括计算机，打印机及相关硬件设备）的安全，为金蝶软件正常运行提供保障。
- 3.4 定期做好系统数据备份并妥善保管。
- 3.5 在许可软件使用过程中发现许可软件异常，记录当前故障现象，并及时与乙方取得联系，便于乙方诊断。
- 3.6 在乙方提供支持服务时，根据乙方要求进行配合。
- 3.7 乙方在每次服务过程及结束后，甲方需配合检查许可软件系统运行是否正常，配合对乙方提供的服务内容及结果进行确认。

第三条 乙方责任

- 4.1 乙方承诺，在服务期内，乙方为甲方提供至少 2 名工程师驻场服务，直到甲方信息部能够自行维护系统为止。
- 4.2 乙方承诺按照本合同约定的服务范围响应甲方的服务请求，并确保对甲方提供服务的质量。
- 4.3 乙方服务专线：0871-63161979
- 4.4 服务监督电话：13708871022

第四条 有限保证

- 5.1 乙方承诺根据本合同的约定向甲方提供服务，但对于因不可抗力或甲方因素导致的延误而给甲方造成的损失不承担任何责任。



- 5.2 除本合同或其他合同另有约定，乙方对如下软件产品不提供支持服务：乙方及乙方代理人之外的任何人未经乙方许可对许可软件进行任何方式的修改而产生的软件；甲方未按照许可合同约定的范围及限制使用的许可软件；甲方所使用的任何第三方软件产品。
- 5.3 除本合同或其他合同另有约定，乙方提供的标准支持服务不包括以下情况：甲方人员非法操作、计算机设备感染病毒、第三方产品的故障、计算机设备故障、网络故障等导致许可软件无法正常运行；甲方因许可软件遗失、被盗、被误用或被擅自修改、计算机设备故障、网络故障、其他软件的故障、操作失误等情况造成数据混乱和丢失。



附件 4.1:

金蝶标准支持服务说明

- 1、乙方接到甲方通过电话、信函、传真、电子邮件、网上提交等方式提出关于金蝶软件的服务请求后，必须在立即给予响应并提供服务。
- 2、乙方服务人员服务完毕后，必须得到甲方对服务情况进行的检查和文字确认。
- 3、乙方除向甲方提供协议中规定的服务项目外，有义务对甲方人员在使用金蝶软件过程中出现的技术问题提供指导，以提高甲方人员的应用水平。
- 4、未经甲方许可，乙方服务人员不得对甲方的财务或业务经营数据进行增删、修改、复制、传送、记录等。
- 5、甲方的主机、打印机等计算机设备变更带来的环境适配调整；
- 6、甲方的操作系统与金蝶软件适配带来的调整工作；
- 7、甲方的计算机、网络故障带来的金蝶软件重新安装、数据恢复；
- 8、其他无法预计的故障的排除。
- 9、甲方需安排专人对系统进行管理，对系统的故障信息进行记录和截屏，以配合乙方人员进行问题的处理。

