

员工异动表

填表日期:

姓名	王智梅	职务	事务助理	部门	昆明学院服务中心	入职日期	2025年6月30日
异动类型:		☒ 转正 (☐ 正常转正 ☐ 提前转正) 转正考核成绩: 89 分 ☐ 晋升 ☐ 调薪 ☐ 降级 ☐ 降薪 ☐ 调岗					
自我总结: 入职初期, 我系统学习了公司规章制度, 业务流程及岗位专业知识, 主动向同事请教, 快速掌握了片区的情况。试用期内我按时按量按质完成领导交予的工作任务, 积极配合同事完成相关工作并虚心学习。在团队合作中, 我始终保持开放、积极的沟通态度, 主动分享工作经验与想法。当然我也存在很多不足, 专业深度不足, 时间管理精细化待提升。在未来的工作中我将深化业务能力, 全力以赴投入工作。							
部门/物业服务中心意见	同意转正。 陈新玉 2025.7.7						
分管副总意见							
行政人事部意见							
行政人事部填写 (薪资情况)							
调薪前		调薪后		备注			
总经理意见							