

新员工试用期满总结报告

填表日期:

姓名	马文强	所属部门	救助站	岗位	项目助理
员工试用期自我总结					
1、从目标、行动和结果三个维度，对您在试用期间的工作情况进行总结？					
<p>1.目标：我的目标是在工作中做到让客户满意，以及项目盈利，不但要让客户认可，继续续签，还要让民政厅看到我公司的服务，从而与我公司签约。</p> <p>2.行动：在工作中更加细致与勤奋的安排好每一项工作，如保洁，室内检查好每一处细节与死角。外围，做好每一项外围工作，必要时亲自上手。维修，安排好客户交代的每一项工作。</p> <p>3.结果：做好每一项工作，呈现给客户以最好的结果。</p>					
2、您个人未来一年内的工作目标与行动计划？					
<p>工作目标：保障好站点，做好年计划，月计划，日计划，一步一步去实行，最终得到客户的认可。</p> <p>行动计划：1：做好员工与客户的沟通桥梁，保证客户的安排能保质保量保时的完成，绝不拖沓。</p> <p>2.每日早到项目，进行检查，在客户之前发现问题并解决。</p> <p>3.每日晚走一点，检查好员工的工作情况，保证第二天能顺利进行新的工作部署。</p>					
3、您认为公司或您所在部门在管理上存在哪些问题？您认为应如何改进？					
<p>我认为员工较少，希望可以增加人员以保证项目可以更加顺利的运行。</p>					
4、您希望在本公司得到怎样的发展？您认为何种培训将对您的职业发展有帮助？					
<p>我认为公司可以走的更加顺利，可以有进一步的发展，接更多的项目。我认为多开展职业类的培训可以对我的职业发展有帮助。</p>					
5、您对您在试用期内的表现满意吗？为什么？					
<p>基本满意，因为我还有所欠缺，需要学习的东西还很多，不能做到专业及完美。</p>					
签名：			马文强	日期:2025.11.7	