



## 员工异动表

填表日期:

姓名	马文强	职务	事务助理	部门	救助站	入职日期	2022.8.4
----	-----	----	------	----	-----	------	----------

异动类型: 转正 (正常转正 提前转正) 转正考核成绩: 82 分

晋升 调薪 降级 降薪 调岗

自我总结:

本人自入职以来，能独立完成工作，遵守公司各项规定，认真负责，仔细工作。

部门/物业服务 中心意见	
分管副总 意见	
行政人事部意 见	

行政人事部填写（薪资情况）

调薪前	调薪后	备注
总经理 意见		